

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PEMERBADANAN PEMEGANG AMANAH  
(PENDAFTARAN YAYASAN BAHARU)**

Bil.	Dokumen	Dokumen disediakan oleh		
		Yayasan	Pemegang Amanah	Pengasas
1.	Borang permohonan yang lengkap, kemas dan teratur	√		
2.	Draf Surat Ikatan Amanah tidak perlu ditandatangani dan tidak perlu dimatikan setem	√		
3.	Jika Pengasas adalah syarikat: (a) Sijil Pendaftaran Syarikat; (b) carian penggulungan syarikat daripada Jabatan Insolvensi Malaysia; dan (c) pengesahan status terkini (e-info SSM)			√
4.	Jika Pengasas adalah persatuan/pertubuhan: (a) Sijil Pendaftaran Pertubuhan; dan (b) pengesahan status terkini daripada pendaftar yang berkaitan seperti Jabatan Pendaftaran Pertubuhan Malaysia, Pejabat Pendaftar Pertubuhan Belia dan lain-lain			√
5.	Salinan Kad Pengenalan yang disahkan (warganegara)/pasport (bukan warganegara)		√	√
6.	Salinan carian kebangkrapan daripada Jabatan Insolvensi Malaysia		√	√
7.	<i>Curriculum Vitae</i> (CV) / Resume		√	√
8.	Salinan Akuan Bersumpah		√	
9.	Salinan resolusi pelantikan Pemegang Amanah			√
10.	Surat pelantikan sebagai Pemegang Amanah			√
11.	Surat penerimaan pelantikan sebagai Pemegang Amanah		√	
12.	Salinan dokumen hak milik hartanah untuk kegunaan yayasan (jika ada)	√		
13.	Kertas konsep penubuhan yayasan	√		