

SURAT IKATAN AMANAH ini dibuat pada..... (tarikh)

ANTARA

Penama yang dinyatakan di **Bahagian I** pada Jadual
(kemudian daripada ini dirujuk sebagai “**Pengasas**” sebagai satu pihak)

DAN

Penama-penama yang dinyatakan di **Bahagian II** pada Jadual
(kemudian daripada ini dikenali sebagai “**Pemegang-Pemegang Amanah**” sebagai satu pihak lain)

BAHAWASANYA:

- (a) Pengasas berniat untuk mewujudkan Yayasan dengan objektif sebagaimana yang dijelaskan di para [xxx] Surat Ikatan Amanah ini; dan
- (b) Tanpa prejudis kepada kegunaan am Tabung Amanah, Pemegang-Pemegang Amanah mempunyai kuasa dari semasa ke semasa dan pada bila-bila masa menggunakan tabung tersebut sama ada sebahagian atau keseluruhan daripada pendapatannya secara eksklusif tanpa mencari untung dan tanpa kepentingan politik.

Maka **SURAT IKATAN AMANAH** ini menyaksikan sebagaimana berikut:

1.0 TAKRIF

Bagi maksud Surat Ikatan Amanah ini, melainkan jika konteksnya menghendaki maksud yang lain, perkataan-perkataan di bawah hendaklah mempunyai maksud yang berikut:

- (a) “Akta 258” bermaksud Akta Pemegang Amanah (Pemerbadanan) 1952 [Akta 258]

termasuk apa-apa peraturan yang diluluskan dibawahnya dan apa-apa pindaan kemudiannya.

(b) “Menteri” bermaksud Menteri yang bertanggungjawab terhadap pemerbadanan pemegang amanah di bawah Akta 258.

(c) “Surat Ikatan Amanah” bermaksud surat cara yang ditandatangani oleh Pengasas dan Pemegang-Pemegang Amanah termasuk semua jadual, lampiran, pindaan dan tambahan yang mungkin dimasuki oleh Pengasas dan Pemegang-Pemegang Amanah dari semasa ke semasa.

(d) “Pengasas” bermaksud **[Nama Pengasas Pertama (No. Kad Pengenalan: xxx)]** dan **[Nama Pengasas Kedua (No. Kad Pengenalan: xxx)]**.

ATAU

bermaksud **[Nama Syarikat/ Pertubuhan (No. Pendaftaran: xxx)]**.

(e) “Pemegang-Pemegang Amanah” bermaksud Pemegang-Pemegang Amanah yang dilantik di bawah Surat Ikatan Amanah ini.

(f) “**[Nama Yayasan]**” bermaksud Pemegang-Pemegang

Amanah yang ditubuhkan di bawah Surat Ikatan Amanah ini.

- (g) “Tabung Amanah” bermaksud wang, pelaburan atau harta yang ada pada masa itu tertakluk kepada amanah dan Surat Ikatan Amanah.

2.0 LATAR BELAKANG YAYASAN

2.1 Nama

- (a) Pemegang-Pemegang Amanah hendaklah secara bersama dikenali sebagai **[Nama Yayasan]** dan hendaklah memohon satu sijil pemerbadanan tersebut mengikut peruntukan Akta Pemegang Amanah (Pemerbadanan) 1952 [Akta 258] sebagai sebuah badan korporat dan DENGAN INI DIISYTIHARKAN sebaik sahaja sijil pemerbadanan tersebut dikeluarkan dan selama mana terus berkuat kuasa maka perkataan “berdaftar” hendaklah ditambah pada nama **[Nama Yayasan]** tersebut dan nama Pemegang Amanah akan menjadi “**Pemegang Amanah [Nama Yayasan] Berdaftar**”.
- (b) Selama mana Pemegang-Pemegang Amanah tersebut diperbadankan di bawah Akta ini maka mereka hendaklah mematuhi semua peruntukan Akta 258 bersekali dengan pindaannya dari semasa ke semasa dan hendaklah juga tertakluk kepada undang-undang lain yang berkuat kuasa.

2.2 Objektif

- (a) Objektif penubuhan yayasan adalah seperti berikut:
- (i) **[xxx]**;

(ii) [xxx]; dan

(iii) [xxx].

(b) Objektif penubuhan yayasan boleh dicapai dengan melaksanakan aktiviti-aktiviti seperti berikut:

(i) [xxx];

(ii) [xxx]; dan

(iii) [xxx].

2.3 Alamat Surat-menyurat Berdaftar

[Nama Yayasan] akan menjalankan urusannya di pejabat yang mempunyai alamat berdaftar seperti berikut:

[Alamat Yayasan]

2.4 Meterai Am

(a) Sebaik sahaja Pemegang-Pemegang Amanah diberikan satu Sijil Pemerbadanan di bawah peruntukan Akta 258 ini, maka Pemegang-Pemegang Amanah hendaklah mempunyai meterai am yang mempunyai perkataan “**PEMEGANG AMANAH [NAMA YAYASAN] BERDAFTAR**”.

(b) Meterai Am hendaklah disimpan dengan selamatnya oleh Pengerusi Lembaga Pemegang Amanah.

(c) Meterai Am hendaklah digunakan untuk setiap perjanjian di antara Pemerbadanan Pemegang Amanah dengan pihak lain dengan disaksikan oleh Pengerusi Lembaga Pemegang Amanah atau sesiapa yang dilantik oleh Lembaga Pemegang

Amanah dan sekurang-kurangnya seorang Pemegang Amanah yang lain.

3.0 LEMBAGA PEMEGANG AMANAH

3.1 Pelantikan Pemegang Amanah

- (a) Bilangan Pemegang Amanah boleh ditambah atau dikurangkan iaitu tidak kurang daripada **tiga (3) orang** dan tidak melebihi **[bilangan (xx)] orang** Pemegang Amanah.
- (b) Kuasa untuk melantik Pemegang-Pemegang Amanah baharu, pelantikan semula Pemegang-Pemegang Amanah dan pemecatan Pemegang-Pemegang Amanah akan ditentukan oleh Pengasas atau Lembaga Pemegang Amanah dengan persetujuan Pengasas.
- (c) Tempoh perkhidmatan Pemegang-Pemegang Amanah adalah **[bilangan (xx)] tahun**. Walau bagaimanapun, Pemegang-Pemegang Amanah boleh dilantik semula jika diputuskan oleh Pengasas atau Lembaga Pemegang Amanah dengan persetujuan Pengasas.
- (d) Setiap pelantikan Pemegang Amanah baharu dan pelantikan semula Pemegang Amanah hendaklah mendapat kelulusan Menteri melalui Bahagian Hal Ehwal Undang-Undang, Jabatan Perdana Menteri.
- (e) Dalam melaksanakan kuasa di bawah Surat Ikatan Amanah ini, Pemegang Amanah yang dilantik hendaklah juga bertanggungjawab untuk mematuhi undang-undang yang berkuat kuasa.

3.2 Keanggotaan Lembaga Pemegang Amanah

Lembaga Pemegang Amanah haruslah terdiri daripada Pengerusi yang dilantik di kalangan Pemegang Amanah dan lain-lain Pemegang Amanah sebagai ahlinya.

[Sila nyatakan jika yayasan mempunyai lantikan pemegang amanah atas jawatan yang disandang dalam sesebuah organisasi]

3.3 Kuasa Lembaga Pemegang Amanah

- (a) Lembaga Pemegang Amanah boleh membuat keputusan secara bertulis menerusi Resolusi Berpekeliling dengan syarat resolusi tersebut perlu ditandatangani oleh kesemua anggota Lembaga Pemegang Amanah.
- (b) Lembaga Pemegang Amanah boleh melantik serta berkuasa untuk melantik mana-mana agen atau pengkhidmat bagi membantu Pemegang-Pemegang Amanah dalam mengendalikan urusan pentadbiran dan pengurusan **[Nama Yayasan]**. Pemegang-Pemegang Amanah dengan persetujuan Pengasas mempunyai budi bicara untuk menetapkan ganjaran yang munasabah untuk pelantikan tersebut.

3.4 Pemecatan dan hilang kelayakan sebagai Pemegang Amanah

- (a) Jawatan Pemegang Amanah disifatkan sebagai terhenti sekiranya Pemegang Amanah:
 - (i) pernah disabitkan sama ada di Malaysia atau di luar negara atas apa-apa kesalahan dan dikenakan hukuman denda tidak kurang daripada RM1,000.00 atau penjara tidak kurang daripada satu (1) tahun atau kedua-duanya sekali;

- (ii) pernah dibuat atau berkuat kuasa suatu perintah tahanan, pengawasan, kediaman terhad, buang negeri, deportasi, sekatan, pengawasan dengan bon atau sebaliknya di bawah mana-mana undang-undang di Malaysia;
 - (iii) diisytiharkan bankrap atau belum dilepaskan daripada kebangkrapan;
 - (iv) telah atau pernah diisytiharkan sebagai tidak siuman;
 - (v) meletak jawatan secara bertulis kepada Lembaga Pemegang Amanah;
 - (vi) gagal mengisytiharkan apa-apa kepentingan bagi isu yang dibincangkan;
 - (vii) diputuskan oleh Lembaga Pemegang Amanah sebagai seorang yang tidak layak sekiranya tidak menjalankan tugas sebagai Pemegang Amanah; atau
 - (viii) tidak hadir mesyuarat Lembaga Pemegang Amanah tiga kali berturut-turut tanpa notis bertulis.
- (b) Pemecatan atau peletakan jawatan pemegang amanah hendaklah dimaklumkan kepada Menteri melalui Bahagian Hal Ehwal Undang-Undang, Jabatan Perdana Menteri.

4.0 **TABUNG AMANAH**

- 4.1 Pemegang-Pemegang Amanah akan terus memegang wang dan segala kepentingan dalam hartanah yang akan dikenali sebagai “**Tabung Amanah**”. Pemegang-Pemegang Amanah akan memegang

dan menggunakan Tabung Amanah tersebut bagi tujuan mencapai objektif penubuhan yayasan.

- 4.2 Dalam melaksanakan amanah serta tertakluk kepada Surat Ikatan Amanah dan mana-mana undang-undang yang berkuat kuasa, Pemegang-Pemegang Amanah boleh, pada masa-masa akan datang, menjual serta menukar bentuk segala kepentingan hartanah kepada tunai atau wang tunai dengan persetujuan **[semua Pengasas/wakil Syarikat/wakil Pertubuhan]** dan semua ahli Lembaga Pemegang Amanah melalui resolusi bertulis.
- 4.3 Pemegang-Pemegang Amanah mempunyai budi bicara serta menurut prinsip fidusiari untuk melaburkan **tidak melebihi 25%** daripada Tabung Amanah yayasan dalam mana-mana bentuk pelaburan dan jenis pelaburan yang dibenarkan oleh undang-undang selaras dengan polisi pelaburan yang ditetapkan dari semasa ke semasa.
- 4.4 Pemegang-Pemegang Amanah boleh menggunakan Tabung Amanah yayasan untuk tujuan membayar segala perbelanjaan pengurusan dan sebarang perbelanjaan yang terakru kerana memenuhi objektif penubuhan, perjalanan dan pentadbiran yayasan.
- 4.5 Pemegang-Pemegang Amanah atas budi bicara dan setakat yang dibenarkan oleh undang-undang yang berkuat kuasa, dari semasa ke semasa boleh mengumpul dana dengan melakukan aktiviti-aktiviti seperti berikut:
 - (a) **[xxx]**;
 - (b) **[xxx]**; dan
 - (c) **[xxx]**.

5.0 HAL-HAL KEWANGAN

- 5.1 Jumlah wang yang disediakan oleh pengasas sebagai permulaan bagi menjalankan aktiviti yayasan adalah sebanyak **[RMxx]**.
- 5.2 Satu buku akaun yang sempurna hendaklah disimpan dan disediakan oleh Pemegang-Pemegang Amanah atau bagi pihak Pemegang-Pemegang Amanah yang menunjukkan butir-butir penerimaan dan perbelanjaan dan hendaklah diaudit oleh juruaudit bertauliah yang berdaftar yang dilantik dari semasa ke semasa oleh Lembaga Pemegang Amanah.
- 5.3 Tahun kewangan berakhir bagi **[Nama Yayasan]** adalah pada bulan **[xxx]** setiap tahun.
- 5.4 Pemegang-Pemegang Amanah hendaklah mengemukakan penyata akaun tahunan yang telah diaudit oleh juruaudit bertauliah yang berdaftar beserta penyata aset dan liabiliti yayasan kepada Menteri melalui Bahagian Hal Ehwal Undang-Undang, Jabatan Perdana Menteri dan Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri Malaysia.
- 5.5 Pemegang-Pemegang Amanah hendaklah mematuhi peruntukan Akta 258 dan segala garis panduan yang ditetapkan di bawah Akta 258 serta segala pindaan lanjut berkaitan:
- (a) penyimpanan akaun bagi yayasan;
 - (b) penyediaan penyata kewangan tahunan bagi yayasan;
 - (c) pengauditan penyata kewangan tahunan bagi yayasan oleh juruaudit yayasan;
 - (d) penghantaran penyata kewangan tahunan bagi yayasan kepada Menteri; dan

(e) sebarang syarat mengenai akaun yayasan yang difikirkan sesuai atau/dan perlu oleh Menteri.

5.6 Kesemua cek pembayaran yang ditandatangani oleh dua (2) orang Pemegang Amanah adalah dianggap pembayaran yang sah yang telah diluluskan oleh Mesyuarat Lembaga Pemegang Amanah dengan syarat ia mengikut had bidang kuasa yang ditetapkan di dalam Resolusi Lembaga Pemegang Amanah.

6.0 MESYUARAT LEMBAGA PEMEGANG AMANAH

6.1 Lembaga Pemegang Amanah hendaklah mengadakan mesyuarat sekurang-kurangnya **[bilangan (xx)]** kali setahun pada masa dan tempat yang akan ditentukan oleh Lembaga Pemegang Amanah. Notis mesyuarat Lembaga Pemegang Amanah adalah dalam tempoh minima **[xxx]** hari atau tempoh yang dipersetujui bersama oleh mesyuarat Lembaga Pemegang Amanah.

6.2 Pengerusi Lembaga Pemegang Amanah juga mempunyai hak untuk mengundi.

6.3 Pengerusi Lembaga Pemegang Amanah boleh memanggil satu mesyuarat khas dengan memberikan butir-butir untuk perbincangan dengan notis selama **[xxx]** hari.

6.4 Kuorum Lembaga Pemegang Amanah ialah **tiga (3) orang** Pemegang Amanah atau **minimum dua pertiga (2/3)** daripada jumlah semasa Lembaga Pemegang Amanah; yang mana lebih tinggi.

6.5 Satu buku minit mesyuarat hendaklah disediakan bagi mencatat dan merekodkan segala bentuk keputusan, persidangan, mesyuarat dan keputusan Lembaga Pemegang Amanah.

- 6.6 Semua keputusan yang dicapai tidak termasuk melantik dan memecat Pemegang-Pemegang Amanah hendaklah ditentukan melalui **majoriti** ahli yang hadir yang mengundi pada hari tersebut.
- 6.7 Sekiranya berlaku kesamarataan undian dalam mesyuarat Lembaga Pemegang Amanah, Pengerusi mempunyai kuasa untuk membuat undian kedua atau undian pemutus.
- 6.8 Lembaga Pemegang Amanah boleh membuat keputusan secara bertulis menerusi Resolusi Berpekeliling dengan syarat resolusi tersebut perlu ditandatangani oleh kesemua Pemegang Amanah.

7.0 **KUASA PENGASAS**

Semua keputusan Pengasas di bawah mana-mana peruntukan di dalam Surat Ikatan Amanah ini hendaklah dilaksanakan melalui resolusi yang ditandatangani oleh **[semua Pengasas/ wakil Syarikat/ wakil Pertubuhan]**.

8.0 **AKAUN BANK**

- 8.1 Pemegang-Pemegang Amanah boleh dari semasa ke semasa membuka dan menyimpan sebuah akaun bank atau beberapa akaun bank di sebuah atau beberapa buah bank seperti mana yang akan diputuskan oleh Lembaga Pemegang Amanah.
- 8.2 Lembaga Pemegang Amanah juga boleh pada bila-bila masa membayar mana-mana wang yang merupakan sebahagian dari Tabung Amanah itu ke dalam kredit mana-mana akaun tersebut atau menempatkan mana-mana wang itu sebagai deposit dengan mana-mana bank.
- 8.3 Semua cek dan arahan untuk pembayaran wang hendaklah ditandatangani oleh Pengerusi Lembaga Pemegang Amanah dan

seorang lagi Pemegang Amanah yang mana kedua-duanya diberi kuasa melalui Resolusi Lembaga Pemegang Amanah.

- 8.4 Penurunan kuasa Lembaga Pemegang Amanah untuk menandatangani cek tidak boleh dibuat kecuali melalui Resolusi Lembaga Pemegang Amanah dan hendaklah mengikut kadar yang difikirkan wajar dan suai manfaat.

9.0 **LIABILITI**

Tertakluk kepada peruntukan Akta ini dan mana-mana undang-undang lain yang sedang berkuatkuasa, semua Pemegang Amanah, walaupun mereka diperbadankan, hendaklah bertanggung mengenai apa-apa harta yang ada didalam tangannya dan hendaklah bertanggung menjawab dan bertanggung menerangkan mengenai perbuatan, penerimaan, keaiban dan keingkaran, dan mengenai pentadbiran wajar kumpulan atau persatuan orang-orang itu serta hartanya.

10.0 **PINDAAN KE ATAS SURAT IKATAN AMANAH**

- 10.1 Lembaga Pemegang Amanah boleh dari semasa ke semasa meminda, menambah, mengubah atau memansuhkan mana-mana klausa serta membuat klausa baru yang difikirkan patut dan sesuai oleh Lembaga Pemegang Amanah dengan persetujuan Pengasas termasuk pelantikan pemegang amanah baharu atau pelantikan semula Pemegang Amanah.
- 10.2 Sebarang pindaan terhadap Surat Ikatan Amanah ini hendaklah dilaksanakan melalui Surat Ikatan Amanah Tambahan dan mendapat kelulusan Menteri melalui Bahagian Hal Ehwal Undang-Undang, Jabatan Perdana Menteri.

11.0 KELULUSAN BERTULIS DARIPADA LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA

11.1 Mana-mana yayasan yang telah mendapat pengecualian cukai di bawah subseksyen 44(6) Akta Cukai Pendapatan 1967 [*Akta 53*] perlulah mendapatkan kelulusan bertulis daripada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia terlebih dahulu sebelum mengemukakan permohonan kepada Bahagian Hal Ehwal Undang-Undang, Jabatan Perdana Menteri melibatkan perkara-perkara berikut:

- (a) Pelantikan semula dan pelantikan Pemegang Amanah baharu;
- (b) Pindaan terhadap Surat Ikatan Amanah;
- (c) Penglibatan dalam sebarang aktiviti pelaburan; dan
- (d) Pembubaran yayasan secara sukarela.

11.2 Penyata akaun tahunan yang telah diaudit oleh juruaudit bertauliah yang berdaftar beserta penyata aset dan liabiliti yayasan hendaklah dikemukakan juga kepada Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri Malaysia.

12.0 PEMBUBARAN YAYASAN

12.1 Sekiranya Pengasas atau Lembaga Pemegang Amanah dengan persetujuan Pengasas berhasrat untuk menamatkan perjalanan [**Nama Yayasan**] ini melalui peruntukan Seksyen 18 Akta 258 atau yayasan dibubarkan melalui peruntukan Seksyen 17 Akta 258, maka segala harta serta wang yang dimiliki olehnya setelah ditolak dan diselesaikan segala perbelanjaan dan liabiliti yang terbabit, hendaklah didermakan kepada pihak Kerajaan atau mana-mana organisasi kebajikan yang ditentukan oleh Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri Malaysia.

12.2 Pembubaran secara sukarela **[Nama Yayasan]** melalui peruntukan Seksyen 18 Akta 258 hendaklah dimaklumkan juga kepada Menteri melalui Bahagian Hal Ehwal Undang-Undang, Jabatan Perdana Menteri yang mengeluarkan Sijil Pemerbadanan. Pembubaran yayasan secara sukarela hendaklah diiklankan dalam tempoh tidak melebihi 90 hari daripada tarikh pembubaran yayasan.

13.0 **UNDANG-UNDANG YANG MENGAWAL**

Surat Ikatan Amanah ini dibentuk di bawah undang-undang Malaysia dan hak setiap orang menurut dokumen ini dan pentafsiran dan kesan setiap dan semua peruntukan dokumen ini hendaklah tertakluk kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia dan ditafsirkan menurut undang-undang Malaysia.

(Sebahagian daripada muka surat ini sengaja dibiarkan kosong)

Bagi menyaksikan Surat Ikatan Amanah ini, maka kami yang terlibat menurunkan tandatangan masing-masing di tempat dan tarikh yang termaktub di atas:

Ditandatangani oleh **PENGASAS**)

di hadapan:)

.....

Nama :

No. K/P:

Jawatan:

.....

Nama Saksi:

No. K/P Saksi:

.....

Nama:

No. K/P:

Jawatan:

Ditandatangani oleh **PEMEGANG-**)

PEMEGANG AMANAH di hadapan:)

.....

Nama Saksi:

No. K/P Saksi:

.....

Nama:

No. K/P:

.....

Nama:

No. K/P:

.....

Nama:

No. K/P:

JADUAL

Bahagian I (Pengasas)

Bil.	Nama	No. Kad Pengenalan/ No. Pendaftaran Syarikat/ No. Pendaftaran Pertubuhan	Alamat
1.			
2.			

Bahagian II (Pemegang-Pemegang Amanah)

Bil.	Nama	No. Kad Pengenalan	Alamat	Tempoh Perkhidmatan
1.				
2.				
3.				